موقع فكرة مشروع يقدم لكم مجانا

نموذج دراسة جدوى مشروع فارغة جاهزة للعمل عليها

أدخل اسم المشروع هنا
دراسة جدوى المشروع

نسخة المستند: أدخل رقم النسخة هنا

المؤلفون

أعد هذا المستند:

<أدخل بيانات الاتصال لكل مؤلف كما يلي>:

الاسم، المنصب
الجهة
العنوان
هاتف المكتب
البريد الالكتروني

<مثال>:

جون دو، مدير المشروع
وزارة/ إدارة ...
دوار ....
هاتف المكتب: ....
johndoe@mox.gov.qa

<مثال>:

جان دو، منسق تكنولوجيا المعلومات
وزارة/ إدارة ...
دوار ....
هاتف المكتب: ....
janedoe@mox.gov.qa

النسخ السابقة

التاريخ	نسخة المستند	التعديلات السابقة على المستند	مؤلف/مراجع المستند
<أدرج تاريخ الانتهاء من النسخة>	**<أدرج رقم النسخة>**	صف باختصار العمل الذي تم لإعداد النسخة	اذكر اسم المؤلف أو المراجع
مثال:			
15 مايو 2006	1	النسخة الأولى	جون دو
28 مايو 2006	2	روجعت مع منسق تكنولوجيا المعلومات وتم التعديل	جون دو
2 يونيو 2006	3	روجعت وتم التعديل بعد الاجتماع مع راعي المشروع	جان دو

الموافقات

التاريخ	نسخة المستند	اسم ومنصب المسؤول عن الموافقة	التوقيع
<أدخل تاريخ الموافقة>	**<أدخل رقم النسخة التي تم الموافقة عليها>**	أدرج اسم ومنصب المسئول عن الموافقة	
مثال:			
30 يونيو 2006	3	جيمز دو، راعي المشروع ومديره، تكنولوجيا المعلومات	
30 يونيو 2006	3	جون دو، مدير المشروع	

فهرس المحتويات

1- الجزء الأول: خلاصة تنفيذية

<هذا القسم من المستند يجب أن يكون آخر ما يتم إعداده، وأن يقدم خلاصة مختصرة لكل جزء من دراسة الجدوى.>

2- الجزء الثاني: تمهيـد

<يقدم هذا التمهيد المشكلة أو الفرصة التي يسعى المشروع المقترح إلى معالجتها أو إيجاد حل لها، ويقدم عرضا عن كيف استجابة المؤسسات الأخرى للمواقف المشابهة. كما يقدم هدف المشروع وأغراضه، ويوضح كيف تتفق هذه الأهداف والأغراض مع الأولويات الإستراتيجية للمؤسسة.>

2-1 الغرض

<يجيب هذا القسم عن الأسئلة التالية:

- لأي جهة تم إعداد دراسة الجدوى هذه؟
- كيف سيتم استخدام نتائج دراسة الجدوى هذه؟>

2-2 المشكلة / الفرصة

<يستعرض هذا القسم المشكلة أو الفرصة التي يسعى المشروع إلى إيجاد حل لها أو معالجتها، وذلك باستخدام معلومات واقعية.>

2-3 استعراض حالات خارجية

<يبيّن هذا القسم أن الفريق قد أخذ في الاعتبار أفضل الممارسات والدروس المستفادة. ويصف أيضا كيف استجابت المؤسسات الأخرى (عامة أو خاصة، محلية أو دولية) لمشكلات وفرص وحاجات عمل مشابهة.

ويجب أن يصف أيضا الإجراء الذي اتخذته المؤسسات الأخرى، والنتائج ذات المستوى العالي والدروس المستفادة. وإذا لم يسبق لمؤسسة أخرى أن قامت بمشروع مماثل، فأدرج في هذا القسم الأسباب المحتملة لعدم قيامها بذلك.>

2-4 الهدف والأغراض

<يستعرض هذا القسم غرضاً عاماً للمشروع والعديد من الأهداف. والغرض من المشروع هو بيان واضح ومختصر للغرض الذي وجد المشروع من أجله والنتائج المرجوة. وأهداف المشروع هي عبارة عن بيانات مختصرة لما يتعين أن ينجزه المشروع لتحقيق الغرض الذي وجد المشروع من أجله. ويمكن اعتبار الأغراض "أهدافاً فرعية".>

2-5 التوافق الإستراتيجي

<يصف هذا القسم كيف لهذا المشروع المقترح أن يدعم الأولويات التنظيمية. وهو يذكر بوضوح الخطة الإستراتيجية للمؤسسة *(3-5)* سنوات، وخطة الأعمال السنوية (والتي تعرف أيضا باسم: الخطة النافذة أو خطة النواتج). كما يمكن لهذا القسم أن يذكر المراسيم والقرارات والخطابات ذات الصلة.>

3- الجزء الثالث: الطُرُق والافتراضات

<يستعرض هذا القسم الطرق المستخدمة للتوصل إلى الاستنتاجات والتوصيات في هذا المستند.>

3-1 نطاق الدراسة

<يلخص هذا القسم نطاق دراسة الجدوى، وليس نطاق المشروع المقترح. ويجب أن يشمل كافة المعلومات التالية:

- ما هي التكلفات التي شملتها الدراسة؟ (هل التكلفة لقسم واحد في مؤسستكم، أم لكل مؤسستكم، أم لمؤسسات متعددة؟ وهل تم شمول التكلفة المتعلقة بالعملاء)
- ما هي الفوائد المشمولة في الدراسة؟
- ما عدد السنـوات التي تشملها التكلفة والفائدة (مثال: فترة تحليل لسنتين مقابل فترة تحليل لأربع سنوات)؟
- ما هو تاريخ بداية ونهاية تلك الفترة؟ (مثال: *1/1/2006*م حتى *31/12/2010*م)>

3-2 الافتراضات والقيود

<هذا القسم يدرج الافتراضات والقيود على الخيارات المعتبرة في دراسة الجدوى.

يرجى ملاحظة أن الافتراضات المدرجة في هذا القسم تنطبق على كافة الخيارات المعروضة تاليا، وأن أي افتراضات مخصصة لخيار بحد ذاته قد تم تقديمها في وصف ذلك الخيار.>

3-3 مصادر البيانات وطُرُقها

<يوضح هذا القسم كيف تم جمع وتحليل البيانات المقدمة في دراسة الجدوى هذه.>

3-4 معايير صنع القرار

<هذا القسم يدرج معايير تقييم الخيارات في الجزء الرابع: تحليل الأثر.>

3-5 الخيارات المعتبرة

<هذا القسم يصف الخيارات التي جرى تقييمها في الجزء الرابع: تحليل الأثر.>

4- الجزء الرابع: تحليل الأثـر

< هذا القسم يستعرض الآثار المالية وغير المالية للخيارات الموصوفة في القسم (3-5) من هذا المستند.>

4-1 الخيار المفضل: *(أدخل اسم الخيار)*

تجدون أدناه خلاصة لتحليل (أدخل اسم الخيار). وهي تشمل خلاصة للآثار المالية والآثار غير المالية والمخاطر.

4-1-1 الآثار المالية

<إن مدى التحليل المالي المشمول في هذا القسم من دراسة الجدوى يعتمد على دقة وصرامة النموذج المالي المستخدم. وتشمل الإجراءات المستخدمة بشكل شائع ما يلي:

- التدفق النقدي والتدفق النقدي الجديد وجريان التدفق النقدي.
- فترة التسديد.
- عائد الاستثمار.
- التدفق النقدي المحسوم وصافي القيمة الحالية.
- معدل العائد الداخلي.>

4-1-2 الآثار غير المالية

<استخدم هذا القسم لإدراج الآثار غير المالية، الإيجابية والسلبية، للخيار المطروح.>

4-1-3 العوارض المحتملة والمخاطر

<يحدد هذا القسم النتائج المحتمل ظهورها للآثار الأخرى عدا الآثار المالية وغير المالية الموصوفة أعلاه. ويجب أن يقدم هذا القسم معلومات عما يلي:

- العوارض المحتمل ظهورها: ما هي الافتراضات الأكثر أهمية لضبط النتائج النهائية؟ والأمثلة تشمل عدد العمليات أو كلفة المواد.
- المخاطر: ما هي الأعراض المحتملة وأثر الأشياء التي قد لا تسير كما يرام؟>

4-2 الخيار الثاني: *(أدخل اسم الخيار)*

تجدون أدناه خلاصة لتحليل (أدخل اسم الخيار). وهي تشمل خلاصة للآثار المالية والآثار غير المالية والمخاطر.

4-2-1 الآثار المالية

4-2-2 الآثار غير المالية

4-2-3 العوارض المحتملة والمخاطر

4-3 الخيار الثالث: *(أدخل اسم الخيار)*

تجدون أدناه خلاصة لتحليل (أدخل اسم الخيار). وهي تشمل خلاصة للآثار المالية والآثار غير المالية والمخاطر.

4-3-1 الآثار المالية

4-3-2 الآثار غير المالية

4-3-3 العوارض المحتملة والمخاطر

4-4 خلاصة تقييم الخيارات

<فيما يلي تقييم للخيارات بموجب معايير صنع القرار المدرجة في القسم (4-3) من هذا المستند.>

المعايير	الخيار الأول	الخيار الثاني	الخيار الثالث
أدرج المعايير من القسم (4-3) من هذا المستند.	التقييم	التقييم	التقييم

5- القدرة على الإنجاز

<يقدم هذا القسم تقييما لمدى الصعوبة التي تواجهها المؤسسة لكي تكمل المشروع بنجاح. ومن بين ما يقدمه هذا القسم: *(أ)* تقييم لمقدرة المؤسسة على إتمام المشروع، *(ب)* نظرة شاملة على الاعتبارات الخاصة بالمشتريات، *(ج)* توصيات عن كيف يجب أن يدار المشروع، *(د)* خط زمني بمستوى عالٍ للمشروع مع مراحله وأحداثه الرئيسية، *(هـ)* توضيح عن كيف ستتم إدارة المخاطر، *(و)* التمويل المتوفر للمشروع.>

5-1 المقدرة

<بما يخص المشاريع الداخلية، أجيبوا عن الأسئلة التالية:

- هل لدى المؤسسة المهارات والخبرة اللازمة لتنفيذ المشروع بنجاح؟
- هل الموارد ومعها المهارات والخبرة اللازمة متوفرة لتنفيذ المشروع بنجاح؟
- هل سبق وأن أكملت المؤسسة بنجاح مشاريع مشابهة في الماضي؟

وبما يخص المشاريع التي تعتمد على موارد خارج المؤسسة، أجيبوا عن الأسئلة التالية:

- هل هناك جهات تقدم الخدمة ومتوفرة لإتمام هذا المشروع؟

- هل لدى تلك الجهات خبرة في القيام بنجاح بمشاريع مشابهة؟
- كيف ستتم إدارة الموارد والخدمات الخارجية؟>

5-2 الموارد والخدمات من خارج المؤسسة

<إذا كان الحصول على خدمة جهة خارج المؤسسة لازم لإتمام المشروع، فقدموا معلومات في هذا القسم حول كيف ستتم إدارة تلك الخدمة وكيف ستتم إدارة العقد والتفاوض بشأنه حالما تم اختيار الجهة التي ستقدم تلك الخدمة.>

5-3 إدارة المشروع

<يصف هذا القسم كيف ستتم إدارة المشروع.>

5-4 الخط الزمني

<يوضح هذا القسم طول المدة المتوقع أن يستغرقها المشروع، ويقدم وصفا لمراحل المشروع وأحداثه الرئيسية.>

5-5 إدارة المخاطر

<يدرج هذا القسم المخاطر المحددة حتى اللحظة، والاستجابة الموصى بها لكل واحدة من تلك المخاطر. والمخاطر هي أشياء قد تحدث في المستقبل أو لا تحدث، ويمكن أن يكون لها أثر على نجاح المشروع.>

5-6 توفّر الإمكانات والتكاليف

<يقيّم هذا القسم التمويل المتوفر للمشروع، ويجب أن يجيب عن الأسئلة التالية:
- هل الميزانية متوفرة حاليا لهذا المشروع؟
- إذا لم تكن الميزانية متوفرة حاليا، فكيف يمكن توفيرها للقيام بكل المشروع ؟
- إذا لم يكن بالإمكان توفير الميزانية لكل المشروع ، فهل هناك طرق لتقليل نطاق المشروع أو لتمديد الخط الزمني من أجل تخفيض الكلفة هذا العام، وفي الوقت نفسه نحصل على نتائج؟>

6- الجزء السادس: النتائج والتوصيات

<يجب أن يكون هذا القسم خلاصة مختصرة للنتائج الرئيسية لدراسة الجدوى، ولتوصيات المؤلفين المقدمة إلى صناع القرار الذين يقرأون هذه الدراسة.>

---

www.myprojectideasguide.com/طرق-زيادة-الدخل-الإضافي-الشهري-الموظف/

***** قائمة لأفضل أفكار المشاريع الناجحة والمربحة حاليا | رقم 7 سيدهشك
www.myprojectideasguide.com/أفضل-أفكار-مشاريع-ناجحة-مربحة-حاليا/

****** نصائح من القلب لبناء مشروع ناجح ومربح, وحل مشكلة رأس المال
www.myprojectideasguide.com/نصائح-من-القلب-لبناء-مشروع-ناجح-ومربح-و/

******* كيفية الحصول على تمويل مشروع ؟
http://www.myprojectideasguide.com/دعم-تمويل-المشاريع-صغيرة-الحصول-مشروع/

... وطبعا الرابط الرسمي للموقع الذي يأتيكم بمقالات متجددة حول أفكار ومشاريع وطرق تطويرها إلى الأفضل
http://www.myprojectideasguide.com/

$$$

وفقكم الله.